



תאריך: _____

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – מועמד לכהונה בוועדת ערר לענייני ארנונה

וועדת הערר לענייני ארנונה הינה גוף מעין שיפוטי המתמנה ע"י מליאת המועצה בהתאם להוראות הדין, על-מנת לדון בעררי ארנונה, המוגשים על-ידי נישומים בתחומה של המועצה, בהתאם לזכותם החוקית, וזאת ע"מ לקבל הכרעה בטענותיהם, אשר נתונה לביקורת שיפוטית בפני ביהמ"ש לעניינים מנהליים.

על חבר וועדת הערר מוטלת החובה להימנע ממצב שבו קיים חשש לניגוד עניינים בין העניין הציבורי שעליו הוא מופקד לבין עניין אישי או עניין אחר שלו.

משכך, נבקשך לתאר באופן מפורט ומדויק את כל הנתונים הנדרשים לגבי ענייניך השונים, בעבר ובהווה, ובכלל זה: עיסוקים, נכסים וזיקות שלך, של קרוביך ומקרוביך, אשר עלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים, כאמור. למען הזהירות, מוצע לפרט גם מידע אשר קיים ספק לגביו אם הוא אכן רלבנטי. למען הסר ספק, יובהר, כי במסגרת עבודתך בוועדה, היא עליך להודיע לצדדים לתיק אודות קשר אישי או עסקי או אחר, וכיוצא בזאת להימנע מלדון בתיק כזה או אחר, ככל שיתעורר חשש לניגוד עניינים בעניין מסוים.

חלק א' – תפקידים, כהונות, עיסוקים

1. פרטים אישיים

שם: _____, מס' ת.ז. _____, תאריך לידה _____

כתובת: _____, עיר/ישוב: _____

מס' טלפון: _____

דוא"ל: _____

2. תפקידים ועיסוקים

נא פרט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (כשכירה, עצמאית, נושאת משרה בתאגיד, קבלן/ית, יועץ/ת):
 נא להתייחס הן לתפקידים בשכר והן לתפקידים בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות):

| שם המעסיק | תחום פעילות | תפקיד ותחומי אחריות | תקופת העסקה |
|-----------|-------------|---------------------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות. נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

| שם המעסיק | תחום פעילות | תפקיד ותחומי אחריות | תקופת העסקה |
|-----------|-------------|---------------------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

4. חברות בדירקטוריון או בגופים מקבילים

נא לפרט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שלא ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות של 4 שנים אחורה.

| שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו | תאריך כהונה | סוג כהונה (דח"צ, דירקטור מטעם בעל מניות- לפרט) | פעילות מיוחדת בדירקטוריון |
|---------------------------------|-------------|--|---------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות של הרשות המקומית או לגופים קשורים אליה (ובכלל זה גישה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית). נא להתייחס לזיקה ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט (קשרי ספק-לקוח, מתן שירותים או קבלתם, פיקוח או בקרה, מתן ייצוג קבע או לעניין מסוים).

"בעל עניין בגוף" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן לפרט:

האם קיים או התקיים בעבר קשר אחר בינך לבין הרשות המקומית, אשר עלול להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים כחבר וועדת הערר?



6. פירוט קשר של קרובי משפחה לרשות המקומית

תפקיד, כהונה, עיסוק של בן/בת הזוג:

תפקיד, כהונה עיסוק של הורים:

האם ברשות המקומית מועסק קרוב משפחה עובד או מכהן נבחר ציבור קרוב משפחה? כן/לא

נא לפרט:

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוג, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

נא לפרט, ככל שקרוב משפחה מכהן בתפקיד ציבורי ו/או בדירקטוריון ו/או בגופים שיש להם זיקה לרשות המקומית ו/או מצויים בשליטתה (כמפורט בשאלות 2-5).

כן/לא

אם כן פרט:

7. עניינים שלך או של קרוב משפחה העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוב משפחתך, העלולים להעמיד אותך בחשש לניגוד עניינים בכהונה בוועדת הערר?

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוג, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

כן/לא



אם כן פרט:

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוב משפחה או מקורבים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוב משפחה או של חברים ו/או שותפים עסקיים, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם החברות בוועדה?

כן/לא

אם כן פרט:

חלק ב' – נכסים ואחזקות

9. נכסים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם החברות בוועדה? (כולל נכסים של קרוב משפחה, חברים, שותף עסקי, גופים שאתה או קרוב משפחה בעל עניין בהם)

"קרוב משפחה" – בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

"בעל עניין בגוף" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן פרט:

יש לפרט אחזקת מניות בתאגידים במישרין או בעקיפין או שותפות בגופים עסקיים שלך או של קרוביך (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך). קרוב – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

בעל עניין – מי שמחזיק ב- 5% או יותר מהון מניות המונפק של תאגיד או מכוח הצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח הצבעה בו או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו לעניין זה-

1. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות ערך הכלולים בנכסי הקרן
2. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.
3. חברת בת של התאגיד למעט חברת רישומים.



10. האם אתה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם? קרוב – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנדך. אין צורך לציין חוב בגין משכנתא או חוב שוטף שאינו עולה על 100,000 ₪.

כן/לא

אם כן, פרט:

11. הליכים תלויים ועומדים

האם הגשת הליכי השגה וערר מטעם עצמך ו/או בשם אחר בפני וועדת הערר לארנונה? יש לציין מעורבות אישית או מקצועית בהכנת הערר ו/או בייצוג עצמך ו/או נישום אחר. כן/לא

אם כן פרט:

הצהרת מועמד

כל המידע והפרטים שמסרתי בקשר לעצמי ו/או לקרוב משפחה ו/או מקורב ו/או לשותף עסקי, הם מלאים, נכונים ואמתיים למיטב ידיעתי.

לא ידוע לי על עניין אחר העלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם החברות בוועדת הערר לענייני ארנונה שליד המועצה.

אני מתחייב, כי בכל מקרה שיחול שינוי בנסיבות בתוכן הצהרתי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, אדווח לגורמי הרשות המקומית (מנכ"ל, יועמ"ש) ואמסור את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי ההנחיות.

תאריך: _____

חתימה: _____