



מועצה מקומית גדרה

מכרז פומבי 2/2023

**הזמנה להציע הצעות
להפעלת מרכז טיפול לבני נוער בסיכון ובמצוקה -
בית חם (מט"ל)**

חוברת המכרז

לוח זמנים מכרז פומבי מספר 2/2023 הפעלת מרכז טיפול לבני נוער בסיכון ובמצוקה - בית חם (מט"ל)

קריטריון	תאריך	הערה
מועד אחרון להעברת שאלות	עד ליום שני ה- 6.2.2023 בשעה 15:00	במייל sara.oren@gedera.muni.il
מועד אחרון להחזרת תשובות	עד ליום שני ה- 13.2.2023	תשובות והשאלות שנשאלו, יוחזרו לשואל ולשאר המציעים שרכשו את חוברת המכרז עד למועד העברת השאלות.
מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום שני - 20.2.2023 עד לשעה 12:00	הצעות תוגשנה לתיבת המכרזים הממוקמת במשרדה של גבי רותי רביד – מזכירת ועדות המועצה במשרדי המועצה המקומית גדרה - רח' פינס 4 גדרה . הצעה שלא תוגש במועד תיפסל ולא תידון בפני וועדת המכרזים.

תוכן עניינים למסמכי המכרז:

1. הזמנה להציע הצעות.....3
2. כתב הצעה ופרמטרים לבדיקת הצעות.....8
3. אישור להוכחת ניסיון.....10
4. הצהרת מציע סעיפים 2 ו-1 א 1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.....11
5. תצהיר מציע.....12
6. ערבות בנקאית למשתתפים במכרז.....14
7. נוסח הסכם שייחתם עם מציע זוכה.....15
8. אישור קיום ביטוחים.....23
9. נוסח ערבות בנקאית לצורך ביצוע החוזה.....25
10. מודל הפעלה מרכז טיפול לבני נוער מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

מועצה מקומית גדרה

מכרז פומבי 2/2023

להפעלת מרכז טיפולי לנוער בסיכון ובמצוקה – בית חם (מט"ל)

הוראות ותנאים כללים למכרז

1. מבוא

- 1.1. מועצה מקומית גדרה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להפעלת מרכז טיפול לבני נוער בסיכון ובמצוקה בית חם (להלן: "מרכז טיפולי לנוער" ו/או "מט"ל") הכול בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי מכרז זה ונספחיו המהווים כולם חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 1.2. הפעלת המרכז תתבצע על ידי המפעיל במבנה שהמועצה תעמיד לרשותו ללא עלות במועדי הפעלת התכנית בלבד. עלויות תפעול הנכס ובכלל זה תשלום חשבונות יחולו על המועצה, אלא אם התברר, כי נעשה שימוש חריג בתשתיות חשמל / מים וכיו'.
1.3. המרכז הטיפולי מעניק מענה לקשיים, בעיות וצרכים של בני נוער בגילאי 13-25 המוגדרים כנוער בסיכון גבוה.
- 1.4. על המפעיל להפעיל את מרכז הטיפול לנוער על חשבוננו, באמצעות כוח אדם מטעמו הכול בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובמודל ההפעלה של המשרד לרווחה ושירותים חברתיים להפעלת מרכז טיפולי לנוער. מובהר בזאת, כי תמורת הפעלת המועדון יקבל המפעיל תשלום עפ"י התעריפים הנקבעים ע"י משרד הרווחה (להלן: "המשרד"). המועצה אינה אחראית לכל שינוי בדבר הגדלה או הקטנה של התעריפים הנקבעים ע"י המשרד.
- 1.5. ההצעה תינתן עפ"י מודל הפעלה של המשרד שכותרתו "מטל בית חם- מרכז טיפול לבני נוער בסיכון ובמצוקה".

2. רכישת מסמכי המכרז

- 2.1. את מסמכי המכרז, ניתן יהיה לרכוש אצל הגב' רותי רביד- מזכירת וועדות המועצה בבניין המועצה - רחוב פינס 4 **בסכום של ₪250 שלא יושבו בכל מקרה**, בימים א'-ה' בין השעות 09:00 עד 15:00.
- 2.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף, והמשתתף לא יהיה זכאי לכל החזר או תשלום בגין הוצאותיו הנ"ל, דמי רכישת מסמכי המכרז לא יוחזרו בכל מקרה.

3. מהות השירותים:

- 3.1. איתור של בני נוער מנותקים ושילובם במרכז.
- 3.2. מתן מענה טיפולי הכולל ייעוץ ואבחון מצב בני הנוער.
- 3.3. מתן סיוע אישי לבני הנוער כולל קבלה ותמיכה.
- 3.4. פיתוח כישורי חיים של בני הנוער.
- 3.5. הרחבת שיפור יכולתם של בני הנוער בפיתוח קשרים בין אישיים.
- 3.6. שילוב במסגרות למידה או תעסוקה.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז:

4.1. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 3 שנים בין השנים 2018-2022 בהפעלת מרכז טיפול לנוער, ולשם כך עליו למלא את האישור המצורף כנספח ב'. האישור ימלא ע"י מזמין לו ניתנו/ים שירותי ההפעלה. יובהר, כי הניסיון אשר יפורט יילקח בחשבון גם לעניין ניקוד ההצעה כמפורט בהמשך ולכן מומלץ כי מציע יפרט את ניסיונו מעבר לתנאי סף זה.

4.2. למציע אנשי מקצוע מטעמו בין בשכר ובין כקבלני משנה, העומדים בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 וכן הינם בעלי כלים ויכולת לטפל באוכלוסיית היעד.

4.3. המציע עומד בתנאים הקבועים בסעיף 2(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים – התשל"ו-1976.

5. שאלות הבהרה

5.1. עד ליום 6.2.23 בשעה 15:00 יוכל כל אחד מהמציעים לפנות בכתב בלבד בשאלות, הערות ו/או בקשות הבהרה בכל הנוגע לשירותים ו/או למכרז זה ותנאיו. הפנייה תעשה בכתב לפקס שמספרו: 08-8591164 יש לוודא קבלת פקס בטלפון 08-8593570.

5.2. העתק השאלות והתשובות תימסרנה למציע הפונה בכתב ותועברנה במקביל בכתב גם לשאר הרוכשים עד ליום 13.2.23 באמצעות דואר אלקטרוני שאת פרטיהם ימסרו המציעים במועד רכישת החוברות. **יובהר, כי התשובות יועברו לרוכשי חוברת המכרז ולא רק לשואל.**

5.3. המועצה רשאית לשנות פרט מהפרטים המצוינים במסמכי המכרז ולא רק אגב שאלת הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה על שינוי כאמור תועבר למשתתפי המכרז באמצעות דואר אלקטרוני.

5.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי רק שינויים תשובות ותיקונים (להלן: "הבהרות") שנמסרו בכתב יחייבו את המועצה, כאשר בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

6. הגשת ההצעה

6.1. על המציע להגיש הצעתו כשהיא ערוכה וחתומה בהתאם להוראות המכרז, (במעטפה אחת) **במסירה אישית לתיבת המכרזים אשר נמצאת במשרד המועצה – קומה א' אצל הגב' רותי רביד – מזכירת וועדות המועצה טלפון: 08-8593598 שברח' פינס 4 גדרה (בניין המועצה) בצירוף יתר המסמכים הדרושים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי השתתפות במכרז.**

6.2. ההצעה תוגש במעטפה סגורה ואטומה הנושאת אך ורק את מספר המכרז וללא ציון פרטי המציע על גביה, ובאופן ידני **בלבד**, לתיבת המכרזים במשרד המועצה – קומה א' אצל הגב' רותי רביד, טלפון: 08-5893598 כאמור לעיל וזאת עד ליום 20.2.23 בשעה 12:00. הצעות שלא תוגשנה במועד לא תתקבלנה ולא תידונה ע"י ועדת המכרזים.

6.3. המועצה שומרת על זכותה להאריך ולשנות את המועדים האמורים לעיל ותודיע על כך למשתתפי המכרז.

7. מסמכי ההצעה

על המציע לצרף להצעתו, את המסמכים והאישורים הבאים, להוכחת עמידתו בתנאי השתתפות כחלק בלתי נפרד מתנאי הסף של המכרז כמפורט להלן:

7.1. **חתימה בשולי כל עמוד-** על המציע לחתום על כל עמוד מעמודי המכרז לרבות ההצעה, ההסכם ונספחיה (תאגיד יחתום בצירוף חותמת התאגיד וחותמת מורשי החתימה).

7.2. מילוי טופס הצעת המציע - על המציע למלא את טופס ההצעה המצורף למסמכי המכרז (נספח א') במקומות הנדרשים, ובו עליו לפרט את כל הפרטים הנדרשים. המציע יצרף להצעה את המסמכים הנדרשים בה לפי כל קריטריון. את ההצעה יש למלא בעט בלבד.

7.3. אישורים אודות ניסיון קודם – ימולא בנוסח במצורף כנספח ב' – על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בין השנים 2018-2022 בהפעלת מרכז טיפול לנוער, ולשם כך עליו לצרף אישור מתאים מגופים להם סיפק / מספק שירות בשנים אלו. האישור ימולא על ידי המזמין לו ניתנו או ניתנים שירותי הפעלה דומים. באישור הנדרש יפורט סוג השירות שניתן, שם הגוף שניתן לו שירות, תיאור האוכלוסייה, מספרם, תקופת מתן השירות וטלפון ליצירת קשר עם גורם מהגוף המאשר. יובהר, כי הניסיון אשר יפורט יילקח בחשבון גם לעניין ניקוד ההצעה כמפורט בהמשך ולכן מומלץ כי מציע יצרף מספר אישורים (אם קיימים) מגופים שונים, על מנת שהצעתו תנוקד בהתאם.

7.4. רשימת עובדים המועמדים להיות מועסקים במכרז הטיפול וכן אישורי משטרה מתאימים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 (להלן "החוק") וכן בהתאם לתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003 או לחלופין תצהיר בפני עו"ד בדבר עמידתו של המציע בדרישות החוק והתקנות. בתצהיר יצוין כי האישורים הנדרשים עפ"י חוק יצורפו לא יאוחר מ- 7 ימים לאחר קבלת צו תחילת עבודה. יודגש כי על המציע הזוכה לספק את האישורים הנדרשים בהתאם לתצהירו לא יאוחר מ-7 ימים לאחר קבלת צו התחלת העבודה.

7.5. אישור רו"ח - כי למציע מחזור שנתי שלא יפחת מ-1,000,000 ש"ח כולל מע"מ במוצע בין השנים 2018-2022 בהפעלת שירותים לנוער ברשויות מקומיות ו/או גופים עסקיים. האישור יכלול פירוט היקף העבודה, שמות אנשי קשר ומספר טלפון באותן רשויות מקומיות ו/או גופים עסקיים.

7.6. הצהרת המציע - על המציע לחתום על הצהרה בעניין עובדים זרים וחוק שכר מינימום בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976 המצורפת כנספח ג'.

7.7. אישור בתוקף על ניכוי מס הכנסה במקור.

7.8. אישור בדבר ניהול חשבונות - אישור תקף מרו"ח/פקיד מורשה שומה המעיד על ניהול ספרי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף והכל לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976, כשהם בתוקף ליום הגשת ההצעות.

מסמכי תאגיד

7.8.1 מציע שהינו תאגיד יצרף העתק תעודת התאגדות כדין ותקנון התאגדות.

7.8.2 אישור עו"ד בדבר מורשי חתימה בחברה והחתומים על מסמכי המכרז לרבות ההצעה, וכי חתימתם מחייבת את החברה לכל דבר ועניין במסגרת הסכם ההתקשרות (לתאגיד).

7.9. מסמך שיוכתר במילים "תוכנית להפעלת מרכז טיפולי לנוער" בתכנית תינתן התייחסות לתכנית חברתית חודשית ושנתית. על המסמך להיות חתום ע"י המציע. תכנית זו תסייע בניקוד ההצעה כמתבקש בטופס "אמות מידה לבחינת ההצעות".

7.10. ערבות בנקאית להבטחת השתתפות במכרז בנוסח המצורף בלבד - נספח ה.

• להבטחת ההשתתפות במכרז וקיום התנאים הקבועים בו, יצרף המציע להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן בנוסח המצורף בזאת בלבד, אשר תהיה בתוקף למשך 90 ימים מהיום האחרון הקבוע להגשת ההצעות, קרי עד ליום 10.5.2023.

• גובה הערבות יהא אחיד לכלל המציעים ויעמוד על סך 15,000 ש"ח (חמישה עשר אלף ש"ח).

• נדרשת זהות מלאה בין מבקש ערבות ההצעה לבין המציע.

• לא תינתן אפשרות לתקן או לשנות ערבות שאינה עומדת בתנאי הוראות אלו.

- המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות באופן הקבוע בה ללא הודעה מוקדמת למציע, בכל מקרה בו לא יעמוד המציע בהתחייבויותיו עפ"י תנאי המכרז, וזאת מבלי צורך להוכיח נזיקה ו/או להעריכם כספית.
- עם סיום הליכי המכרז וחתימת החוזה עם הזוכה, תשיב המועצה את ערבויות המציעים שהצעותיהם לא הוכרזו כזוכות במכרז, בדואר רשום או במסירה ידנית במשרדי המועצה ברח' פינס 4 גדרה.
- ערבות המציע שהצעתו תוכרז כזוכה במכרז, תושב לו במעמד החתימה על החוזה ולאחר שימסור ערבות הבנקאית חדשה תחתיה ("ערבות ביצוע") להבטחת ביצוע השירותים, בנוסח ובהתאם להוראות החוזה להלן.
- המציע מצהיר בזאת כי יישא בעצמו ועל חשבונו בכלל העלויות הכרוכות בהפקה ומסירת הערבויות הדרושות לצורך ההשתתפות במכרז וכי לא תהיה לו כל טענה או דרישה כלפי המועצה בדבר הליכי המכרז ובדבר ההוצאות הכרוכות בהפקדת הערבות לידי המועצה בקשר עם המכרז.

7.11. תצהיר משתתף המופיע בנספח ד' למסמכי המכרז חתום ומאומת ע"י עו"ד.

8. הוראות הנוגעות לבחינת ההצעות

8.1 אמות מידה לבחינת ההצעות מפורטות בנספח א' המצורף למסמכי ההצעה.

8.2 יובהר, כי על המציע לפרט את ניסיונו הקודם כמפורט בנספח ב' וכן לצרף "תכנית להפעלת מרכז טיפולי לנוער" כמתבקש בטופס אמות מידה לבחינת ההצעות.

9. תוקף ההצעה

9.1 ההצעה תהיה בתוקף למשך 90 ימים מהיום האחרון להגשת ההצעות ותחייב את הזוכה במכרז בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו, מבלי שינויים כלשהם ולרבות הצמדה בגין ריבית ו/או מדד כלשהם. המציע מצהיר בזאת כי ההצעה שתוגש על ידו תהיה כוללת ותכלול את כלל המרכיבים למתן השירותים בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

9.2 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/החוזה ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולת המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא למתן השירותים נשוא המכרז, הכול כמפורט במסמכי המכרז/החוזה.

9.3 על המציע לבסס הצעתו על בדיקות שנערכו על ידו ובאחריותו, ביחס לכל נתון רלוונטי להצעתו, ועל המועצה לא תחול אחריות כלשהי בעניין זה. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור והצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המועצה במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למועצה ו/או מי מטעמה לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים ו/או פרטים אלו.

9.4 בהמשך לאמור לעיל, מובהר בזאת כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

10. התמורה

10.1 ידוע למציע/ספק כי התכנית ממומנת על ידי משרד הרווחה והוא יקבל ישירות את כספי המימון (התמורה) ממשרד הרווחה (המועצה תחתום על ייפוי כוח כמקובל במשרד הרווחה). מלבד העמדת הנכס לטובת הזוכה, המועצה לא תהא אחראית או חייבת בביצוע תשלומים ו/או תמורה לזוכה מכל מין וסוג שהוא. בנוסף, הזוכה לא יהא רשאי לגבות כספים מהמשתתפים ו/או הוריהם והתמורה היחידה שהוא זכאי לה היא כספי המימון ממשרד הרווחה כמפורט לעיל.

10.2 מובהר לזוכה, כי התמורה תהא עפ"י תעריפים הנקבעים ע"י המשרד עבור כל נער שהשמתו תאושר על ידי הגורמים המוסמכים במשרד הרווחה והמועצה ובכפוף לתעריף שיאושר. גובה התמורה וקבלתה כפופה לשינויים, להנחיות ולתעריפים שנקבעים על ידי המשרד מעת לעת.

10.4 המציע מתחייב להשתמש בתמורה שיקבל על פי הסכם זה, אך ורק להפעלת הפעילויות כמפורט במודל ההפעלה המצורף למכרז זה, בהצעה ובהסכם שייחתם עם המועצה.

11. לוח זמנים

11.1 עם ההודעה על הזוכה במכרז וחתימה על חוזה ההתקשרות ע"י מורשי החתימה במועצה בהתאם להוראות הקבועות במסמכי המכרז על נספחיהם, תעביר המועצה את המסמכים הדרושים לאישור המפעיל כמפעיל המרכז לידי משרד הרווחה, בהתאם להוראותיו.

11.2 עם אישור משרד הרווחה וקבלת הרשאה להפעלת המרכז, תמסור המועצה לזוכה הודעה בדבר תחילת עבודה. על הזוכה להתחיל בעבודתו לא יאוחר מ-7 ימים מיום מסירת ההודעה כאמור.

11.3 ההסכם עם הזוכה ייחתם לתקופה של 24 חודשים כאשר למועצה זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם על פי שיקול דעתה הבלעדי, לשלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ובלבד שמשרד הרווחה ממשיך במימון התכנית כאמור לעיל ו/או שנמצאו מקורות מימון לתכנית.

12. צוות מרכז טיפולי לנוער

הצוות יכלול מנהל מרכז (עו"ס ב-66% משרה), מדריך חינוכי מאתר ב-50% משרה ו-3 מתנדבים המגיעים באופן קבוע ליום אחד של פעילות בשבוע.

13. שעות פעילות מרכז טיפולי לנוער

המרכז יפעל 3 פעמים בשבוע בשעות אחר הצהריים-ערב – על פי הנחיית הרשות (4-5 שעות פעילות בערב).

יואל גמליאל

ראש המועצה

הצעת המציע

1. הצעת המציע תנוקד על-פי אמות המידה הנבחנות במסמך זה ומתבססות על סמך אישור אודות ניסיון קודם אותם צירף המציע למסמכי המכרז בנוסח המופיע **בנספח ב'** למסמכי המכרז וכן עפ"י הצהרת המציע בדבר **"תוכנית הפעלת מרכז טיפול לנוער"** המועדון כנדרש בסעיף 6.12 לעיל. מובהר כי בחינת ההצעה תיעשה באמצעות בחינת מרכיב איכות בלבד.
2. יודגש כי תכנית ההפעלה המפורטת עליה יתבסס ויזהיר המציע תחייבו במידה וייבחר כזוכה במכרז.
3. על מנת לנקד את ההצעה ולקבל פרטים נוספים בהתאם תוכל המועצה לפנות לאנשי הקשר המופיעים באישורי הניסיון הקודם.
4. בשלב הראשון תיערך בדיקה לגבי שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף ינוקדו בהתאם לפרמטרים הקבועים להלן.
5. ניקוד איכות ההצעה/המציע יהא בהתאם לפרמטרים ולמשקולות הבאים (על המשתתף לקבל לכל הפחות **50 נקודות** לצורך בחירה בו כזוכה – גם אם המציע היה מציע יחיד):

אמות מידה לבחינת ההצעות:

פרמטר 1

ניסיון בהפעלת שירותים בתחום הפעלת מרכז טיפול לנוער- יתבסס על סמך האישורים אודות ניסיון קודם שיספק המציע שיוגשו בנוסח המצורף **בנספח ב' בלבד**.
הנני בעל _____ שנות ניסיון בהפעלת מרכז טיפולי לנוער.
(ציון מרבי 30 נקודות)

ניקוד	שנות ניסיון
10	3 שנים ומעלה עד 4 שנים (לא כולל 4)
20	4 שנים ומעלה עד 5 שנים (לא כולל 5)
30	5 שנים או יותר

פרמטר 2

הצעת תכנית הפעלה למועדון הכוללת שירותים חברתיים שייכללו חוגים, טיולים ופעילויות- תצורף במסמך שיוכתר במילים **"תכנית הפעלת מרכז טיפול לנוער"**
מציע שייגיש תכנית ההפעלה עשירה ומגוונת ביותר יזכה במירב הנקודות.
(ציון מרבי 55 נקודות).

במסגרת תכנית הטיולים והתוכנית החברתית יפרט המציע את שעות הפעילות וחלוקת הימים הכול לפי הצעתו.

ניקוד	קריטריון
3 שירותים שונים- 20 נקודות. 4 שירותים שונים ומעלה- 35 נקודות.	תכנית חברתית חינוכית חודשית ומגוונת המתבצעת במט"ל וכוללת מתן שירותים שונים וחברתיים לבני הנוער.
2 תכניות שונות- 10 נקודות 3 תכניות שונות ומעלה- 20 נקודות.	תכנית שנתית חברתית חינוכית משלימה הכוללת תכנית קבוצתית חברתית ע"י מפעיל חיצוני.

פרמטר 3

ציוד המבנה ואבזור- מציע אשר **"בתוכנית הפעלת מרכז טיפול לנוער"** יכלול ציוד ואבזור של המרכז הטיפולי מעבר לנדרש במודל ההפעלה של המשרד המצורף **בנספח ח'**.

ניקוד	קריטריון
5	הוספת מכשירי חשמל
10	הוספת רהיטים וציוד פנאי

שם המציע _____ מסי עוסק מורשה/ח.פ. _____

כתובת המציע _____

טלפון המציע _____ שמות מורשי חתימה _____

חתימה וחותמת המציע _____ תאריך _____

מועצה מקומית גדרה
מכרז פומבי 2/2023
הפעלת מרכז טיפולי לנוער

אישור אודות ניסיון קודם בהפעלת מרכז טיפול לנוער

אני הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____ מאשר בזאת כי _____ פעל בין השנים _____ כמפעיל _____ הנמצא בכתובת _____.

1. במסגרת פעילותו כגוף מפעיל ניתנו על ידו מספר שירותים המפורטים להלן: _____

2. השירותים ניתנו ל- _____ בני נוער (מספר בני הנוער).

3. איש הקשר, ליצירת קשר ופרטים נוספים הינו _____ מספר הטלפון _____.

4. מידע זה ניתן לצורך מכרז עם מועצה מקומית גדרה להפעלת מרכז טיפול לנוער.

חתימה וחותמת

**** על המציע לצרף אישור נפרד להוכחת ניסיונו בכל גוף ציבורי / מוסד ממשלתי/רשות מקומית בהן נתן שירות מטעמו וזאת על מנת לנקד את הצעתו בהתאם.**

מועצה מקומית גדרה

תצהיר בעניין קיום הוראות סעיף 2ב ו-1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב, כדלקמן: **(מחק את המיותר)**

1.1. אני ו/או התאגיד אותו הנני מייצג ו/או כל "בעל זיקה" כמשמעות המונח "בעל זיקה" בסעיף 2 ב' בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "החוק") לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירות לפי חוק עובדים זרים - איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים, התשנ"א-1991; חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987).

1.2. אני או התאגיד אותו הנני מייצג הורשענו בשתי עבירות לפי החוקים הנזכרים בסעיף 1א לעיל אך במועד ההתקשרות כמשמעותו בחוק חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

2. **הנני מצהיר בזאת כי: (מחק את המיותר)**

3.1. אני ו/או התאגיד אותו אני מייצג מקיימים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.

3.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות אינן חלות עליי ו/או על התאגיד אותו הנני מייצג.

3.3. אני ו/או התאגיד אותו הנני מייצג המעסיק 70 עובדים לפחות מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה (להלן: "המנהל") לשם בחינת יישום חובותיי לפי סעיף 9, וכן אעביר הצהרה זו למנהל בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות כמשמעו בחוק.

3.4. אני ו/או התאגיד אותו הנני מייצג מצהיר בזאת כי פניתי למנהל כנדרש וכן הנני מקיים את הוראות המנהל ופועל ליישומן.

3. אני נותן תצהיר זה לצורך מכרז/התקשרות בחוזה עם מועצה מקומית גדרה להפעלת מרכז טיפולי לנוער.

**חתימה וחותמת
המציע**

אישור

אני _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי מר/גב' _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ המוסמך לתת תצהיר בשם התאגיד _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליו בפניי היום _____.

חתימה וחותמת

תצהיר המציע מכרז פומבי 2/2023

- אנו הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלהלן:
1. אני מגיש הצעתי להשתתפות במכרז 2/2023 הפעלת מרכז טיפולי לנוער.
 2. קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז, הבנתי את כל פרטי המכרז, וכי כל הגורמים המשפיעים על השירותים נשוא המכרז ידועים ומוכרים לי, וכן אני מסכים לכל התנאים שבמסמכי המכרז ומגיש את הצעתי בהתאם לתנאים אלה ומתחייב למלא אחריהם.
 3. הנני מצהיר בזאת כי "תכנית הפעלת מרכז טיפול לנוער" כפי שצורפה על ידי למכרז זה על מנת לנקד את הצעתי בהתאם, תקיים בהתאם לאמור בה .
 4. הנני מצהיר כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א 2001 (להלן: "החוק") והתקנות לפיו חלים עלי כנותן שירותים במכרז פומבי 2/2023.
 5. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי בהתאם לחוק חל עיסוק על העסקת בגיר ללא קבלת אישור, מראש, של משטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת על פי חוק.
 6. הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהביאם מועצה מקומית גדרה בתוך 7 ימים לאחר קבלת צו התחלת עבודה.
 7. הנני מצהיר כי איני נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק ואין בקשות תלויות ועומדות נגדו מסוג זה והוא אינו עומד בפני חדלות פירעון וכן שלא הוטלו על נכסיו עיקולים מהותיים.
 8. הנני מצהיר כי ביקרתי באתרים נשוא המכרז, בחנתי את המבנים הנמצאים, סביבת המבנים, התנאים הקיימים וכן את היקף העבודה אותו אצטרך לבצע ולקבל תמורה בהתאם להצעתי.
 9. הנני מצהיר כי התאגיד/ עוסק מורשה עומד בכל התנאים הנדרשים לצורך הגשת ההצעה במכרז וכי הוא בעל הכשירות, הרישיונות הדרושים לביצוע ההתחייבויות נשוא המכרז, מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
 10. היה והצעתי תתקבל, הנני מתחייב תוך 7 ימים ממועד קבלת הודעה על תחילת עבודה, לבוא למשרדכם ולהפקיד בידכם את ערבות קיום החוזה, ואישור קיום הביטוחים.
 11. כביטחון לקיום הצעתי, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, שהוצאה לבקשתי ערוכה לפקודתכם בסכום של 15,000 ש"ח (במילים : חמישה עשר אלף שח).
 12. הנני מצהיר בזאת כי האישור/ים שצורפו על ידי להוכחת ניסיוני לשם עמידה בתנאי מכרז זה הינם נכונים ותואמים את עבודתי אצל המזמין.
 13. להצעה זו מצורפת תכנית הפעלה מוצעת על ידי וכן התחייבותי לקיים את האמור בה.

14. כן אני מצרף להצעתך את המסמכים הבאים :

המציע יסמן X ליד המסמך המצורף :

סימון המציע

_____ חתימה בכל שולי דף .
_____ חוזה- חתימה בכל שולי דף ובמקום במיועד לחתימת הקבלן.
_____ מילוי נספח א'- טופס הצעת המציע, חתום על ידי המציע (נספח א').
_____ הצהרה לפי סעיף 2 ו-1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים (נספח ג')
_____ ערבות בנקאית בנוסח המצורף בלבד (נספח ה').
_____ **תאגיד** יצרף תעודת התאגדות, רישום בעלי המניות ואישור עו"ד בדבר מורשי החתימה בתאגיד.
_____ אישור אודות ניסיון קודם (נספח ב').
_____ רשימת עובדים המועמדים להיות מועסקים במרכז הטיפול/ לחלופין
_____ תצהיר מאומת ע"י עו"ד.
_____ אישור תקף על ניהול ספרי חשבונות.
_____ אישור על ניכוי מס.
_____ אישור רו"ח בדבר מחזור כספי של המציע.
_____ קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז
_____ תכנית הפעלת "מרכז טיפולי לנוער".

15. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המציעה: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____

חתימות: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד

אני עו"ד _____ מספר רישיון _____ מאשר כי ביום _____

מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי מר _____ נושא ת.ז. מס' _____

מוסמך לתת התצהיר בשם התאגיד _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את

האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפניי היום _____.

_____ חתימה וחותמת

נוסח ערבות להבטחת השתתפות במכרז

(תוגש עם הצעת המחיר ויתר מסמכי המכרז)

לכבוד :

מועצה מקומית גדרה

רח' פינס 4

גדרה 70700

שם וכתובת סניף הבנק _____

טל' _____ פקס: _____

א. עפ"י בקשת _____ (להלן - "המבקשת") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ש"ח (במילים: _____) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה"), זאת בקשר עם **השתתפותו במכרז פומבי להפעלת מרכז טיפולי לנוער**, ולהבטחת מילוי תנאי המכרז במסגרתו.

ב. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשת בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשת בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל, בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלמ"ס.

ג. הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן - "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____, שפורסם ביום _____ (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצויין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ד. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 10.5.2023 ועד בכלל. דרישה שתגיע אלינו אחרי מועד זה לא תענה. לאחר המועד האמור ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא. דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך: _____ חתימה: _____

חוזה

שנערך ונחתם בגדרה ביום ____ בחודש _____ שנת 2023

בין:	מועצה מקומית גדרה מרח' פינס 4 גדרה (להלן: "המועצה")
ובין:	שם המפעיל: _____ ת.ח.פ. _____ כתובת: _____ (להלן: "המפעיל");
	מצד אחד ;
	מצד שני ;
הואיל:	והמועצה מעוניינת בהפעלת מרכז טיפולי לנוער בגדרה (להלן: "המרכז") והמועצה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 2/2023 (להלן: "המכרז"), וכי וועדת המכרזים המליצה על קבלת הצעתו של המפעיל בהחלטתה מיום _____ .
הואיל:	ובידי למפעיל אשר זכה במכרז הידע, הניסיון, כוח האדם המקצועי והניהולי, הכלים, הציוד והאמצעים הדרושים לצורך הפעלת המרכז הטיפולי לנוער.
והואיל:	והמפעיל מצהיר כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים לו תנאיו ודרישותיו וכי ביכולתו לקיימם על פי התנאים והדרישות המופיעים בו.
והואיל:	והמפעיל הסכים לקבל על עצמו את הפעלת המרכז כאמור לעיל בכפוף להסדרת מערכת היחסים בכל הקשור לכך עם המועצה ;
והואיל:	והצדדים מעוניינים להסדיר את מסגרת היחסים ביניהם בכל הקשור למרכז הטיפולי לנוער, הפעלתו ואחזקתו, ולחובותיו ולזכויותיו של כל צד בהקשר למרכז הטיפולי לנוער ;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:

- 1. מבוא ונספחים**
 - 1.1 עובדות והצהרות המפורטות במבוא לחוזה זה התנאים הכללים של המכרז, ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
 - 1.2 כותרות סעיפי החוזה נועדו לנוחות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנותו.
 - 1.3 למניעת ספק המפעיל מצהיר, יפעל בהתאם להוראת משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ובהתאם למודל הפעלה להפעלת מרכז טיפולי לנוער המצורף למכרז זה, עפ"י חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 וכן עפ"י כל דין.
 - 1.4 אין בכוונת האמור לעיל לקבוע זכויות קנייניות בעלות או אחרות, במקרקעין ומבני המרכז. המפעיל לא יקבל, לא יוכר ולא יתבע להיות מוכר כבעל זכויות קנייניות או מעין קנייניות כלשהן במקרקעין של העיריה שימסרו לתפעולו, אולם אעפ"כ יחויב לשמור עליהם במצב תקין.
 - 1.5 על המפעיל לפעול על פי הוראות כל דין לרבות הוראות התע"ס והנהלים הקיימים המתעדכנים מעת לעת.
 - 1.6 ידוע לספק, כי משרד הרווחה יהיה רשאי להפסיק את התמורה בגין השירותים הניתנים אם המועצה הודיעה לו, כי הספק לא עמד בתנאי ההסכם לגבי איכות השירות ורמת השירות. במקרה כזה יופסק החוזה על ידי המועצה ולספק לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה בעניין.
 - 1.7 המועצה מתחייבת בזאת להודיע למשרד הרווחה ולקבל את אישורו על התקשרותה בחוזה זה, ועל העברת המרכז לידי המפעיל, כמרכז טיפולי לנוער, וכן לבקשו להעביר את רכיבי התשלום בדבר המרכז, המשולמים בגינו – למועצה. העתק הודעת המועצה למשרד הרווחה יומצא למפעיל במקביל.

- 2. הגדרות ופרשנות**
- 2.1 **"המועצה"/"המזמינה"** - מועצה מקומית גדרה אשר מענה למסירת דברי דואר כמופיע בכותרת, אשר בתחום שיפוטה מצויים המבנים הדרושים להפעלת השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו.
- 2.2 **משתתף** - נער אשר נבחר להשתתף במרכז הטיפולי.
- 2.3 **"המנהל"** - מנהלת אגף הרווחה במועצה ו/או מי מטעמה שהוסמכו על ידה לעניין זה.
- 2.4 **"המשרד"** - משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
- 2.5 **"ועדת היגוי"** - כהגדרתה בסעיף 8 בהסכם זה.
- 2.6 **"המרכז"** - מרכז טיפולי לנוער אשר יופעל בתחומי המועצה ויינתנו בו שירותים לנוער הכול כמפורט במסמכי מכרז זה ונספחיו.
- 2.7 **"מודל הפעלה"** - מודל הפעלה אשר פרסם משרד הרווחה להפעלת מרכז טיפולי לבני נוער המצורף למכרז זה.

- 3. תקופת החוזה**
- 3.1 חוזה זה יהא לתקופה של שנתיים, החל מ-_____, ועד ליום _____ (להלן: תקופת ההפעלה), והוא ניתן להארכה ע"י המועצה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לתקופות נוספות בנות שנה אחת כ"א, לכל היותר 2 פעמים .
- 3.2 מודגש כי המועצה תהא רשאית להפסיק ההתקשרות עפ"י הסכם זה מכל סיבה שהיא ע"י מתן הודעה על כך למפעיל 90 יום מראש בהודעה בכתב ולמפעיל לא תהיינה כל דרישות או תביעות כלפי המועצה כתוצאה או עקב כך.
- 3.3 בתקופת ההארכה יהיה הסכם זה בתוקף והוראות ההסכם יחולו בשינויים המחויבים.

- 4. ערבות ביצוע**
- 4.1 להבטחת התחייבויותיו על פי החוזה ימסור המפעיל למועצה לא יאוחר מ-7 ימים מיום קבלת צו תחילת עבודה, ערבות ביצוע בנקאית בגובה 17,000 ש"ח (במילים : שבעה עשר אלף ₪), צמודה למדד המחירים לצרכן המצורפת **פנספח ז'** למכרז זה. הערבות תהיה בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, ותעמוד בתוקף עד למועד המתוכנן לסיום מתן השירותים.
- 4.2 המועצה תהא רשאית לדרוש מהמפעיל הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת. היה והקבלן לא יענה לדרישה זו לפחות 7 (שבעה) ימים לפני מועד פקיעת הערבות או במועד אחר שייקבע, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות באופן מיידי, ולמפעיל לא תהיה טענה או דרישה בקשר לכך.
- 4.3 מובהר בזאת כי כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבויות ו/או חידושן, תחולנה על המפעיל בלבד.
- 4.4 הערבות תשמש כבטחון למילוי מדויק של כל הוראות החוזה ע"י המפעיל.

- 5. תפעול**
- 5.1 מוסכם בין הצדדים כי למפעיל ניתנת זכות ניהול והפעלת המרכז למשך תקופת ההסכם והכל כמפורט בהסכם זה ובכפוף לתנאיו.
- 5.2 המפעיל יגבש יחד עם האגף לרווחה במועצה, בכפוף לקבוע לנהלי משרד הרווחה, את המתכונת להפעלת המרכז, והכל בהתאם לאמור ב- **"תוכנית להפעלת מרכז טיפולי לנוער"** (להלן "התכנית") אשר צורפה ע"י המפעיל יחד עם הצעתו לצורך השתתפות במכרז 2/2023.

- 5.3 מובהר בזאת כי על המפעיל לעמוד בהתחייבותו בכל האמור בתוכנית וכי שינוי ו/או אי קיום של הכתוב בה ללא אישורו של המנהל מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- 5.4 המפעיל מתחייב להפעיל את המרכז ולספק את השירותים בהתאם להסכם זה ונספחיו וכן על פי המדיניות והעקרונות אשר יותוו על ידי ועדת היגוי, כהגדרתה בסעיף 8 להלן, וע"י אגף הרווחה של המועצה בהתאם לכל דין ונוהל אשר יתפרסמו מעת לעת ע"י המשרד וכן ע"י ארגונים אחרים האמונים על טיפול הנוער.
- 5.5 המפעיל יהיה אחראי לביצוע כל הפעולות שתידרשנה ע"פ חוזה זה לניהול ותפעול המרכז והכול על חשבון תקציב שנתי שיועבר באמצעות משרד הרווחה.
- 5.6 אין המפעיל רשאי לשנות את אופיים, ייעודם ומטרותיהם של השירותים הניתנים על ידו במסגרת ניהול המרכז ואת התנאים וההוראות שנקבעו במשותף ובתיאום עם המועצה ללא הסכמה מוקדמת בכתב מאת המנהל.
- 5.7 המפעיל מתחייב להשיג ולקבל את כל האישורים, ההיתרים והרישיונות מכל מין וסוג הדרושים להפעלת המרכז ולמלא אחר כל הוראות המשרד. מבלי לגרוע מהאמור על המפעיל לספק אחת לשנה אישור ביטוחים חתום בנוסח המצורף כנספח ו'.

6. דיווח ויומן פעילות

- 6.1 המפעיל מתחייב לנהל יומן פעילות (להלן "היומן") ובו ירשום מידי יום פעילות את הפרטים הבאים:
- 6.1.1 מספר המשתתפים שהגיע מידי יום.
- 6.1.2 דיווח לגבי פעילות שבוצעה במהלך היום, תוכן הפעילות ומשך זמנה.
- 6.1.3 באם בוצעה פעילות שאינה כלולה בסדר יומו השגרתי של המרכז כגון טיול וכדומה יש לציין את אופי הפעילות, מיקומה, ומספר המשתתפים בה.
- 6.1.4 לכל נער ייפתח תיק טיפול בו יוכנסו הטפסים הבאים: טופס הפנייה וכרטיס נוכחות, כמו כן ישולבו בתיק דוחות פסיכו סוציאליים ודוחות חינוכיים.
- 6.2 היומן ייחתם מידי יום פעילות ע"י עו"ס המרכז והעתק חתום מהרישומים בו יועבר לידי המנהל או לידי המוסמך מטעמו.
- 6.3 המפעיל מתחייב כי עו"ס המרכז יערוך פגישה חודשית עם המנהל לצורך דיווח של פעילות המרכז, הדיווח יכלול את תנאי מצב המשתתף במרכז, תנאי הפעלת המרכז, אופי התכניות ומשך פעילותן וכן דיווח שוטף וכללי הכרוך בהפעלת המרכז.

7. השירותים

- 7.1 המרכז לטיפול יפעל 3 פעמים בשבוע, בשעות אחר הצהריים-ערב, על פי הנחיית הרשות (4-5 שעות בכל ערב).
- 7.2 פעילות המרכז הטיפולית לנוער כוללת מסגרת טיפולית המעניקה לבני נוער בסיכון בקהילה מענים בתחום האיתור, טיפול וחינוך וכן סיוע אישי וכלים להתמודדות עם קשיים ואתגרים.
- 7.3 פירוט הפעילויות, יישום וביצועם מופיעים במודל הפעלה המצורף למסמכי המרכז.
- 7.4 המפעיל ידאג לקיום המטרות המופיעות במודל הפעלה וביניהם ידאג המפעיל לאיתור ויישוג של בני נוער מנותקים ושילובם במרכז, מתן מענה טיפולי הכולל ייעוץ ואבחון של בני הנוער, מתן סיוע אישי לבני הנוער, פיתוח כישורי חיים והרחבת שיפור יכולת בני הנוער בפיתוח קשרים בן אישיים, שילוב במסגרות למידה או תעסוקה.
- 7.5 פעילות המרכז תהיה כפופה לפיקוחו של המנהל. בנוסף תלווה את הפעילות ועדת היגוי כמפורט בסעיף 8.
- 7.6 טיולים יתקיימו על פי לוח הזמנים אותו צירף המפעיל לתכניתו ו/או על ידי החלטתה של ועדת ההיגוי. לא ייעשה שינוי בלוח הזמנים ו/או בתוכן התכנית ללא אישורו של המנהל.
- 7.7 המפעיל מצהיר כי במסגרת ניהולו ותפעולו, יעמיד לרשות המרכז את מלוא השירותים עליהם הוא אמון.

8. הזנה

מזון וכיבוד ירכשו מתקציבים העומדים לרשות המרכז- הכנת המזון תהיה באחריות המדריך המתנדב ובשיתוף בני הנוער.

9. הסעה

בני הנוער יגיעו באופן עצמאי למרכז הטיפולי, יחד עם זאת ניתן יהיה לסייע במתן דמי כיס מתקציב הפעילות שייעוד לרכישת כרטיסיה לנסיעה למרכז הטיפולי בתחבורה ציבורית.

10. צוות מרכז הטיפול לנוער

10.1 המפעיל יעסיק במרכז הטיפול מנהל מרכז- עו"ס ב 66% משרה, מדריך חינוכי מאתר ב-50% משרה, 3 מתנדבים המגיעים באופן קבוע ליום אחד של פעילות בשבוע.

10.2 הגדרת תפקידם ותחום פעילותם של העובדים נמצא במודל ההפעלה של המשרד. המפעיל מתחייב לעקוב אחר מילוי תפקידם של העובדים כנדרש במודל ההפעלה.

11. ועדת היגוי

11.1 לצורך הפעלת המרכז, תוקם וועדת היגוי המלווה ומעריכה את מאפייני ואיכות פעילות המרכז. הוועדה תתכנס אחת לשנה בריכוזו של עו"ס המרכז. הוועדה תורכב מעו"ס רפרנט נ"צץ במחלקה, עו"ס המרכז, נציג אגף הרווחה מטעם המועצה, נציג תחום חינוך ופיקוח מחוזי שירות נוער וצעירים.

11.2 הוועדה תתכנס מידי שנה ותדון בהפעלת המרכז, קביעת מדיניות, בניית תכנית לפעילות חברתית של המרכז ומעקב אחרי איכותה, התאמתה והתנהלותה.

11.3 פרוטוקול סיכום הישיבה ישלח למרכז נוער וצעירים בישוב ויצורף לתיק הפעילות של המרכז.

11.4 תיק פעילות מרכז יכלול את הדיווחים, מידע ובקרה הקשורים לפעילות הבית.

12. התמורה

12.1 המפעיל יהא זכאי לקבלת כספי מימון ממשרד הרווחה ביחס לביצוע השירותים והפעלת התוכנית בהתאם לתעריפים הנהוגים במשרד הרווחה מעת לעת.

12.2 המועצה תחתום על ייפוי כוח אל מול משרד הרווחה להעברת כלל הכספים ביחס לתכנית ישירות אל המפעיל. מובהר כי אין בחתימת ייפוי הכוח כאמור ו/או בהעברת הכספים ישירות למפעיל ממשרד הרווחה כדי להסיר מהמפעיל כל התחייבות ביחס למועצה לרבות אלו המפורטות בהסכם זה, מתן דו"חות, עדכונים, השתתפות בישיבות וכיו".

12.3 למען הסר כל ספק, מודגש בזה כי המועצה אינה אחראית או חייבת בתשלומי כספי המימון, עוד מובהר כי פרט לכספי המימון המפורטים לעיל והעמדת המבנה על ידי המועצה לטובת התכנית, המפעיל לא יהא זכאי לקבל תשלומים או הטבות נוספות מאיזה מין ו/או סוג שהם וכל הוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים נשוא הסכם זה יחולו על המפעיל.

12.4 ספרי המפעיל יהיו פתוחים בכל עת לביקורת על ידי המועצה או מי מטעמה.

13. עובדי המרכז

- 13.1 המפעיל יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין. בכלל זה יעסיק המפעיל עובדים בעלי אישורי משטרה מתאימים כנדרש **בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001 ובתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003.**
- 13.2 אם צירף המפעיל תצהיר מטעמו כנדרש בסעיף 6.4 בהצעה להשתתפותו במכרז בדבר התחייבות להעסקת עובדים בעלי אישורי משטרה מתאימים ולא צירף את אישורי המשטרה, יצרף את אישורי משטרה מתאימים לא יאוחר מ-7 ימים לאחר קבלת צו תחילת עבודה.
- 13.3 המפעיל יעסיק עובדים בעלי הכשרה מתאימה ומקצועית לעבודה עם בני הנוער.
- 13.4 המפעיל מתחייב למלא אחר כל דרישות הדין בדבר העסקת עובדים לרבות תשלום, שכר עבודה, תנאים סוציאליים, בטיחות בעבודה וכיוצ"ב.
- 13.5 בכל מקרה בו יעסיק הקבלן עובדים זרים, מתחייב הקבלן לעמוד בכל דרישות לשכת התעסוקה, משרד הפנים ובכל דרישות הדין. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים זרים בעלי רישיון עבודה בישראל, והכל בכפוף לכל דין ובכפוף להצהרתו החתומה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה על מבואו ונספחיו.
- 13.6 המפעיל יבטיח את קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים כנדרש בחוק.
- 13.7 מובהר בזאת כי המפעיל משמש מפעיל עצמאי ובלתי תלוי, וכי אין בינו לבין המועצה או בינו לבין כל אדם אחר המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, יחסי עובד מעביד. על אף האמור לעיל ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, אם ייקבע כי המועצה היא מעסיקתו של המפעיל או של אדם המועסק מטעמו בביצוע החוזה, מתחייב המפעיל לשפות מיד את המועצה בגין כל הוצאה או נזק שיגרמו לה בשל כך.
- 13.8 לפי דרישת המנהל, יחליף המעביד כל עובד אשר לדעת המנהל אינו מתאים לביצוע העבודות ו/או אינו מקיים את העבודות לפי הנדרש.
- 13.9 בכל מקרה של שביתה או היעדרות עובד מסיבה כלשהיא ידאג המפעיל לביצוע העבודות על ידי עובדים מחליפים אשר עונים על הדרישות המפורטות בהסכם זה, כך שבכל נסיבות שהן לא ייגרם שיבוש בביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

14. ציוד הנכס ואחזקת הנכס

- 14.1 על המפעיל לדאוג לאבזורו של וציודו של המרכז. הציוד אשר יסופק ע"י המפעיל יהיה בהתאם לדרישת הציוד האמורה במודל ההפעלה.
- 14.2 המפעיל יערוך רשימה של הציוד אשר סופק על ידו לצורך תפעול המרכז עפ"י מכרז זה.
- 14.3 לפני תחילת העבודה ייערך סיור עם המפעיל בנוכחות מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים ו/או מי מטעמה ואף בנוסף לה, בו תתבצע רשימה של הציוד הקיים במרכז, במידה וקיים, השייך למועצה. המפעיל ישמור על הציוד במצב תקין, ישתמש בו באופן סביר ויהיה אחראי על שלמותו.
- 14.4 מובהר בזאת, כי עלות ההצטיידות עפ"י סעיף 14.1 בהתאם למפורט במודל ההפעלה תחול על המפעיל ואין המועצה תחוב בגין עלות הצטיידות.
- 14.5 ציוד וריהוט שנרכשו מכספי המפעיל יישארו במרכז ויהיו רכוש הרשות גם לאחר תוקפו של חוזה זה.
- 14.6 מיד עם תום תקופת ההתקשרות, יחזיר המפעיל למועצה את הציוד המפורט ברשימה שנערכה עפ"י סעיף 14.2 או עפ"י סעיף 14.3 וכל ציוד אחר שתעמיד המועצה לרשותו ו/או ציוד שהוחלף/ נרכש במהלך ההתקשרות בחוזה זה.
- 14.7 ציוד שהתקלקל או התכלה יוחלף על ידי המפעיל על חשבוננו בציוד אחר, זהה לציוד שיוחלף, לשיעור רצונו של המנהל או מי מטעמו ויהא רכוש המועצה.

- 14.8 המפעיל יעשה שימוש במרכז אך ורק למטרה שלשמה יועד, והמופיעה במסמכי מכרז זה. לא תעשה במרכז פעילות אחרת מלבד פעילות זו ולא ישמש מבנה זה לפעילות אחרת שאינה עונה על תנאי הסכם זה.
- 14.9 הפעלת המרכז תבצע על ידי המפעיל במבנה שהמועצה תעמיד לרשותו ללא עלות במועדי הפעלת התכנית בלבד. עלויות תפעול הנכס ובכלל זה תשלום חשבוניות יחולו על המועצה, אלא אם התברר, כי נעשה שימוש חריג בתשתיות חשמל / מים וכיו'. .
- 14.10 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים, כי המועצה, תהא רשאית בכל עת לבצע שינוי ו/או תוספת ו/או שיפוץ ו/או כל שינוי אחר לפי שיקול דעתה במבנה המועדונים והמפעיל מסכים לכך. לא יבוצע ע"י המפעיל כל שינוי כאמור בסעיף זה ללא קבלת האישור המועצה לביצוע שינוי.
- 14.11 החליטה המועצה כאמור בסעיף 14.10 יאפשר המפעיל את הביצוע וישתף פעולה עם המועצה.
- 14.12 המפעיל מתחייב שבהפעלת המרכז לא תהיה פגיעה באיכות הסביבה ו/או בנוחות הציבור ולא תהא הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך, שביל או ברכוש ציבורי כלשהו והוא ינקוט בכל האמצעים הדרושים להבטיח זאת.
- 14.13 המפעיל לא יהיה רשאי להציב שלטים על מבנה המועדונים אלא אם כן ניתן אישור המועצה בכתב ומראש, ובכפוף לתנאים שיקבעו ע"י המועצה.
- 14.14 מובהר בזאת כי כל זכויות השילוט לרבות שם המרכז, שלטי זיכרון וכל שלט אחר הינם של המועצה בלבד ולא יותקן שלט על קירות המרכז בשטח המבנה ובסביבתו.

15. מבנים

- 15.1 למפעיל לא תהיינה כל זכויות קנייניות או מעין קנייניות במקרקעין שנמסרים לתפעולו.
- 15.2 המפעיל מתחייב לא לעשות כל שינוי מהותי לרבות בניה במקרקעין ובמבני המרכז ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה. כן מתחייב המפעיל שלא להציב במקרקעין ובמבני בתי הספר כל חפץ או מתקן שעלול לסכן את הבאים בשעריהם אלא בתיאום מראש ובכתב עם המועצה.

16. אחריות

- 16.1 המפעיל יהיה אחראי לכל אובדן נזק או קלקול מכל סוג שהוא לרכוש, ולציוד הקיים במרכז.
- 16.2 המפעיל יהיה אחראי לפעול על פי כל דין בנושאי הבטיחות הנדרשים כלפי המשתתפים וכלפי עובדיו.
- 16.3 המפעיל יהיה אחראי לכל אובדן, נזק לגוף או לרכוש או קלקול שייגרמו לעובדיו ולכל הפועל בשמו ומטעמו ו/או לצד ג' כלשהו הנובע במישרין או בעקיפין מפעילותו כמפעיל המועדונים.
- 16.4 המפעיל מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה, עובדיה וכל הפועל בשמה ומטעמה על פי דרישתם הראשונה על כל תביעה ו/או חיוב כדין ו/או תשלום שהמועצה, עובדיה וכל הפועל מטעמו יידרשו ו/או יחויבו לשלם לאדם ו/או גוף משפטי ו/או רשות כלשהי בגין מעשה או מחדל אשר האחריות לגביו מוטלת על המפעיל על פי חוזה זה.
- 16.5 המפעיל מצהיר ומסכים כי סיום ההתקשרות עם המועצה לא יהא בו כדי לגרוע מאחריותו לגבי הנזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מההתקשרות עם המועצה ו/או ממתן שירותי ההפעלה ו/או כל הקשור והנובע ממתן שירותי ההפעלה.

17. ביטוחים

- 17.1 מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור, לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מגבולות אחריות, הביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים (להלן: "אישור קיום ביטוחים") נספח ז' כאמור להלן.
- 17.2 המפעיל ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס אישור קיום הביטוחים חתום כדין בידי מבטחי המפעיל, חברת ביטוח מורשית בישראל, על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי המפעיל למועצה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המועצה בתרופות בגין הפרת ההסכם. המפעיל ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום

- תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה.
- 17.3 המפעיל מתחייב להמציא לידי המועצה, לא יאוחר ממעמד חתימת החוזה, את טופס אישור קיום הביטוחים כאמור, כשהוא חתום על ידי המבטח מטעמו המורשה בישראל. המפעיל ישוב וימציא, מידי תום תקופת ביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, את טופס האישור על קיום ביטוחים של המפעיל, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה. המצאת טופסי אישור על קיום ביטוחים תקינים כאמור - מהווה תנאי יסודי בהסכם זה..
- 17.4 המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת המועצה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 17.5 הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה על פי הפוליסות, יהיה המפעיל אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי כלפי המועצה, בלא שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם למפעיל עקב זאת.
- 17.6 על המפעיל לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדן בביטוח עובדים על ידי מעבידים.
- 17.7 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל ו/או בבדיקתם על-ידי המועצה כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה כנגד המפעיל על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
- 17.8 המפעיל לבדו ישלם את דמי הביטוח הקבועים בפוליסות ואת ההשתתפויות העצמיות במקרה נזק, וכן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שסכומם נמוך מסכום ההשתתפות העצמית הקבוע בפוליסה.
- 17.9 בכל הפוליסות הנזכרות יכללו התנאים הבאים:
- 17.9.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המפעיל ו/או המועצה;
- 17.9.2 "המועצה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות תאגידי עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- 17.9.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את המועצה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 17.9.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לכלול את המועצה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי נותן השירותים בקשר עם ביצוע השירותים.
- 17.9.5 ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את המועצה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 17.9.6 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המועצה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 17.9.7 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר למועצה הודעה בכתב, ע"י המפעיל ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 17.9.8 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.
- 17.9.9 כל סעיף בפוליסות המפעיל (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי המפעיל כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה, ולגבי המועצה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המועצה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המועצה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של נותן השירותים זכות תביעה ממבטחי המועצה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחי המפעיל מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה.
- 17.10 על-אף האמור באישור הביטוח, המפעיל יהיה רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש, אולם מובהר, כי בכל מקרה המפעיל פוטר את המועצה מאחריות לכל נזק לרכוש ו/או לאובדן תוצאתי, בין אם ערך ביטוח ובין אם לאו.
- 17.11 קיומו של סעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם.

18.1 המפעיל מתחייב שלא להסב את זכויותיו או חובותיו, כולן או מקצתן, לפי ההסכם לאחרים וכן מתחייב שלא לשתף אחרים, זולת מנהליו, עובדיו ושלוחיו בהפעלת המרכז אלא אם קיבל לכך את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

18.2 התברר למועצה, כי המפעיל העביר את החוזה, כולו או מקצתו או כל טובת הנאה על פיו לאחר ללא קבלת הסכמת המועצה בכתב ומראש- תהא רשאית המועצה לבטל את ההסכם ולמפעיל לא תהא כל טענה ו/או תביעה מכל סוג שהוא נגד המועצה בשל כך.

19. הפרה יסודית

19.1 הפר המפעיל הוראה מהוראות הסכם זה, ולא תיקן את ההפרה בתוך 5 ימים מיום קבלת התראה מאת המועצה, תהיה המועצה זכות לביטול ההתקשרות עמו תוך מתן הודעה מוקדמת על כך 30 יום מראש כמו גם לכל תרופה או סעד אחר על פי דין.

19.2 המפעיל מצהיר ומאשר כי היה והפר התחייבותו כלפי המועצה הפרה יסודית, ישלם המפעיל למועצה פיצויי מוסכם בסך הערבות המפורטת לעיל, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לתרופה או לסעד אחר על פי דין. המפעיל מאשר כי שיעור הפיצוי המוסכם האמור, הינו סביר ונקבע לאחר בחינה ובדיקה מדוקדקת והוא מוותר בזה על כל טענה בעניין זה כלפי המועצה.

20. הוראות כלליות

20.1 הצדדים מסכימים בזאת כי כל שינוי בתנאי חוזה זה יכול להיעשות אך ורק בכתב בחתימת שני הצדדים.

20.2 כל ויתור, הימנעות מפעולה במודע או מחדל מצד מי מהצדדים, לא יחשב כוויתור על זכויותיו, אלא אם כן ויתר על כך אותו צד במפורש ובכתב.

20.3 כתובת הצדדים לצורך חוזה זה הן כמפורט במבוא לחוזה. כל הודעה על פי חוזה זה תינתן בכתב ובדואר רשום. הודעה שתשלח בדואר רשום לפי הכתובת דלעיל תחשב שנמסרת לתעודתה כעבור 72 שעות משעת מסירתה למשלוח במשרד הדואר או שתימסר על ידי שליח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל

המועצה

תאריך הנפקת האישור :		נספח ז' - אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור		המבוטח		אופי העסקה		מעמד מבקש האישור	
מועצה מקומית גדרה ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל		שם		שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים	
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.		הפעלת מרכז טיפול לבני נוער בסיכון ובמצוקה-בית חם (מט"ל) ו/או פעילויות נלוות.			
מען		מען					
כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'	₪	2,000,000			ביט		צד ג'
309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבדים 328 ראשוניות	₪	6,000,000 20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 – תקופת גילוי 6 ח'	₪	2,000,000					אחריות מקצועית *ניתן להציג ביטוח אחריות מקצועית כחלופה לביטול החריג בצד שלישי.
פירוט השירותים (בכפוף), לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג')* :							
092 שירותים לציבור							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח :							

נספח ח'

נוסח ערבות להבטחת ביצוע החוזה (תוגש ע"י הזוכה עם החתימה על החוזה)

שם וכתובת סניף הבנק _____ טל' _____ פקס: _____

עפ"י בקשת _____ (להלן - "המבקשת") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים: _____) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה"), זאת בקשר עם **חווה להפעלת מרכז נוער מיום _____, ולהבטחת מילוי תנאי החווה.**

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשת בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשת בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל, בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלמ"ס.

"מדד היסוד" – המדד האחרון הידוע ביום קבלת ההודעה בדבר הזכייה במכרז מס' 2/2023.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן - "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ היינו _____ נקודות (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. דרישה שתגיע אלינו אחרי מועד זה לא תענה. לאחר המועד האמור ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא. דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך: _____ . חתימה: _____ .