

מועצה מקומית גדרה

מכרז חיצוני לתפקיד בודק/ת תכניות לוועדה לתכנון ובניה גדרה

בהתאם לסעיף 40 לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) תשל"ז-1977, נמסרת בזאת הודעה על משרה פנויה.

| | |
|----------------------|---------------------|
| מחלקת הנדסה. | <u>היחידה-</u> |
| בודק/ת תכניות. | <u>תואר המשרה-</u> |
| מכרז כ"א מס' 20/19. | <u>מכרז-</u> |
| 37-41 דירוג הנדסאים. | <u>דרגת המשרה -</u> |
| 100% משרה. | <u>היקף העסקה-</u> |
| חיצוני. | <u>סוג המכרז-</u> |

תיאור התפקיד-

בדיקה וטיפול בתכניות מתאר מקומיות או תכניות מפורטות שהוגשו לוועדה המקומית, בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות מהנדס הוועדה.

עיקרי התפקיד:

- קידום התכניות עפ"י לוח הזמנים הקבוע בחוק, וכן עפ"י תכנית העבודה.
- הכנה ועריכת תכניות ביוזמת הוועדה המקומית וביצוע משימות נוספות בתחום התכנון העירוני בהתאם להנחיות הממונה.
- קבלת קהל ומענה לפניות.
- מתן חוות דעת מקצועית בפורומים שונים.

השכלה ודרישות מקצועיות:

מהנדס בניין או בעל תואר באדריכלות, תכנון ערים או גיאוגרפיה ממוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך. או הנדסאי אדריכלות/בניין.

עדיפות לבוגרי קורס המוכר על ידי משרד הפנים ומיועד לעובדים בוועדות המקומיות או לבודקי תכניות.

תנאי סף-

דרישות/ניסיון:

ניסיון מקצועי - עדיפות לבעלי ניסיון בעריכת תכניות בנין עיר (תב"ע) או בדיקתן במוסד תכנון. **רישום מקצועי -** לבעלי תעודת הנדסאים – רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים. **ניסיון ניהולי -** לא נדרש

דרישות נוספות

שפות- עברית ברמה גבוהה.
יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות תיב"מ ו-OFFICE.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

שירותיות ועבודה מול קהל.

כפיפות- כפיפות ניהולית ומקצועית למהנדס הרשות.

בקשה למועמדות יש להגיש **5 עותקים** עד 21.6.2020 עד שעה 12:00.
טפסים להגשת המועמדות ניתן לקבל בלשכת מנכ"ל הרשות המקומית.
אשת הקשר לעניין מכרז זה- ורד בסון טלפון- 08-8593550.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

הערה : במשרה מועסקת עובדת זמנית

בכבוד רב,
יואל גמליאל
ראש המועצה